

# Wegwijzer voor ploegen in Sporta-Volleybal Limburg VKS

## HOE DEELNEMEN AAN DE COMPETITIE

### BEN JE EEN NIEUWE CLUB? VOLG DAN ONDERSTAANDE STAPPEN:

#### STAP 1: CLUB EN LEDEN AANSLUITEN BIJ SPORTA

- Surf naar <https://www.sportateam.be/word-sporta-team> en vul **tegen eind juni** de online aansluitfiche in.
  - In het vak 'gewenste vervalddag' vul je 1 juni in. Dit is immers de vastgelegde vervalddag voor clubs die meedoen aan de competitie.
- Wij maken jouw club aan in beheerdersprogramma 'Mijn Beheer' en bezorgen je een bevestigingsbrief.
- Na ontvangst van deze brief, moet je je aansluiting vervolledigen in Mijn Beheer (account aanmaken, leden toevoegen, agenda aanvullen, ...) . Hoe je dat doet, wordt uitgelegd in de bevestigingsbrief.

#### STAP 2: PLOEG(EN) INSCHRIJVEN VOOR DE COMPETITIE

- Vul het inschrijvingsformulier dat je op de website kan downloaden ([www.vks-limburg.be/documenten.php](http://www.vks-limburg.be/documenten.php)) in.
- Mail (bij voorkeur) het formulier ten **laatste op 15 juni** naar [lode.robben@gmail.com](mailto:lode.robben@gmail.com), of stuur het per post naar Robben Lode, Spalbeekstraat 63, 3510 Kermt.

#### STAP 3: WAARBORG STORTEN

- Nieuwe ploegen moeten een waarborg van € 150,00 storten op de rekening van VKS. Dat bedrag zal teruggestort worden in december indien de club niet verzaakt aan de start van de competitie.

#### STAP 4: KOM NAAR DE STARTVERGADERING (zie verder)

## NAM JE REEDS DEEL AAN DE COMPETITIE? VOLG DAN ONDERSTAANDE STAPPEN:

### STAP 1: CLUB EN LEDEN HERAANSLUITEN BIJ SPORTA

Elk jaar moet elke club tussen 1 mei en 30 juni de heraansluiting van haar leden in orde brengen via Mijn Beheer. Enkel tijdens deze periode kan je leden schrappen door ze bij de heraansluiting uit te vinken. In april ontvang je een heraansluitingsbrief waarin de volledige procedure wordt uitgelegd.

### STAP 2: PLOEG(EN) OPNIEUW INSCHRIJVEN

- Vul het inschrijvingsformulier dat je op de website kan downloaden ([www.vks-limburg.be/documenten.php](http://www.vks-limburg.be/documenten.php)) in.
- Mail (bij voorkeur) het formulier ten **laatste op 15 juni** naar [lode.robben@gmail.com](mailto:lode.robben@gmail.com), of stuur het per post naar Robben Lode, Spalbeekstraat 63, 3510 Kermt.

### STAP 3: KOM NAAR DE STARTVERGADERING (zie verder)

## ANDERE NUTTIGE INFO

### STARTVERGADERING EN KALENDERBESPREKING

Vanaf begin augustus zal een voorlopige kalender op onze site beschikbaar zijn. Elke ploeg wordt voor de aanvang van het seizoen uitgenodigd op de startvergadering. Daar wordt de wedstrijdkalender in samenspraak met alle ploegen van de reeks compleet gemaakt. De startvergadering gaat normaal door op de laatste donderdagavond van augustus. Alle wijzigingen aan de voorlopige kalender worden nadien gecorrigeerd op onze website. Indien er later nog wijzigingen aan de wedstrijddata nodig mochten zijn, dient dat, na overeenkomst met de tegenpartij, gecommuniceerd te worden aan de wedstrijdverantwoordelijke VKS. Die zal vervolgens al dan niet de goedkeuring geven en de data aanpassen in de kalender.

### REGLEMENTEN

De reglementen worden beschreven in het SIR Volleybal Limburg dat je kan raadplegen op de website: [www.vks-limburg.be/documenten.php](http://www.vks-limburg.be/documenten.php)

### AANSLUITEN NIEUWE LEDEN TIJDENS HET SEIZOEN

Tijdens het seizoen kan je steeds nieuwe spelers aansluiten via Mijn Beheer.

Voor elke nieuwe speler die wil deelnemen aan de competitie moet je een foto toevoegen.

Een competitieplayer kan slechts bij één club aangesloten worden als competitieplayer. Indien de speler reeds bij een andere club is aangesloten, krijg je een automatische melding.

Sporta kijkt de aansluiting van het nieuwe lid na en keurt hem goed. Pas na goedkeuring is het lid speelgerechtigd en zal je een geldige lidkaart ontvangen. In afwachting van deze lidkaart kan je na goedkeuring een tijdelijke lidkaart downloaden bij de spelersfiche in Mijn Beheer.

### AFPUNTINGSLIJST

Aan het begin van het seizoen maakt Sporta voor elke ploeg een afpuntingslijst. De afpuntingsverantwoordelijke bij VKS gebruikt die lijsten voor de controle van elke gespeelde wedstrijd via het wedstrijdblad. Nieuwe leden die in de loop van het jaar aangesloten worden kunnen vanaf het ogenblik dat de aansluiting in orde is meespelen. De afpuntingsverantwoordelijke voegt ze daarna toe aan de afpuntingslijst van de ploeg.

## CLUBS MET MEER DAN 1 PLOEG IN COMPETITIE.

Elke club die meer dan 1 ploeg inschrijft voor de VKS dames- of herencompetitie zal bij het begin van het seizoen de namen per ploeg moeten doorgeven. Sporta zal daar ook specifiek naar vragen om zo de afpuntingslijsten te kunnen maken. In de periode tussen 15/12 en 15/01 kunnen clubs spelers van ploeg veranderen. Dat moet doorgegeven worden aan de wedstrijdverantwoordelijke.

## HET WEDSTRIJDBLAD

Voor elke wedstrijd in de VKS-competitie alsook voor de VKS-cup wordt een wedstrijdblad gebruikt om volgende gegevens te noteren :

- De afdeling en reeks, de periode en de datum van de wedstrijd.
- De naam en aansluitnummer van de thuisploeg en de bezoekende ploeg.
- De namen en lidnummers van alle spelende leden die aan de wedstrijd kunnen deelnemen en dus aanwezig zijn van zowel de thuisploeg als de bezoekende ploeg. De namen worden in alfabetische volgorde genoteerd, de kapitein en eventueel coach worden achter de naam aangeduid met respectievelijk "K" en "C", een eventuele libero hoeft je niet aan te duiden maar maak je wel kenbaar aan de SR. Indien mogelijk ook de nummering van de uitrusting van elke speler.
- De gegevens van de scheidsrechter. Die moet ook aangesloten zijn bij Sporta omwille van de verzekering. Die aansluiting kan bij eender welke club, ook als niet-spielend lid.
- De uitslag en de setstanden van de wedstrijd.
- De scheidsrechter en de kapiteins van beide ploegen ondertekenen na de wedstrijd het blad op de voorziene plaatsen.
- Op de versozijde van het wedstrijdblad worden bij voorkeur ook de opstellingen (indien mogelijk), de TO's en de setstanden genoteerd.
- Na ondertekening van het blad geeft de scheidsrechter (of anders de thuisploeg) een score voor sportiviteit aan de bezoekers.

Het wedstrijdblad wordt na de wedstrijd opgestuurd naar de afpuntingsverantwoordelijke bij VKS. Op de startvergadering ontvangt elke ploeg de daarvoor benodigde voorgedrukte briefomslagen. De omslagen dienen voldoende gefrankeerd te worden.

Het wedstrijdblad mag ook digitaal (foto of scan) verstuurd worden.

## UITSLAG OP DE WEBSITE.

Na de wedstrijd dient de uitslag binnen de 48 uur na de wedstrijd ingegeven te worden in de kalender op onze website, bij voorkeur ook de setstanden. Iedereen kan die uitslag ingeven, de verantwoordelijkheid ligt echter bij de thuisploeg.